

2019 - 2020 JET Programme Japanese Language Course
 Beginner/Intermediate/Advanced
 2019-2020 JET プログラム日本語講座（初級・中級・上級コース）

Statement of Japanese Language Course Non-Completion
日本語講座修了不可理由書

JET 参加者には日本語を学ぶ努力をすること又は学び続ける意欲があることが求められています。また、日本語講座に関する費用はあなたを受け入れている任用団体が負担しています。どうしても最後まで講座を終えることができない場合は、任用団体の担当者にまずは相談しましょう。

JET participants are expected to make an effort to learn Japanese and be motivated to continue studying. All expenses related to the Japanese Language Course are provided by your contracting organisation. Please consult with your contracting organisation supervisor if you think there are no other options but to quit the course.

JET participant : Please complete the sections within the double lines, sign the form at the bottom and submit it to your contracting organisation supervisor.

JET 参加者：二重線の枠内を記入し、職場担当者経由で任用団体担当者に提出してください。

Name (氏名)	Last First Middle Initial	Sex (性別) M F (男) (女)	JET Number (JET 番号)
Course (受講コース)		Contracting Organisation (任用団体)	
<p>日本語講座を修了できない理由について、具体的に下記に書いてください。必要な場合、別紙に記入しても構いません。</p> <p>Please provide a detailed explanation below for why you were unable to complete the Japanese Language Course. Use a separate sheet if necessary.</p>			
<p>I hereby confirm that all the information given above is correct. (上記の記載項目はすべて事実であり、間違いありません。)</p>			
<p>Signature of the JET Participant (JET 参加者の署名) _____</p>			

<p>任用団体担当者記入欄</p> <p>担当者氏名： 電話番号： Fax： E-mail：</p>
<p>任用団体担当者の署名 _____ 印 _____</p> <p style="text-align: right;">日付: _____</p>

任用団体から CLAIR (japanese@clair.or.jp) に電子メールにて提出してください。
 (必要事項を記入の上、署名及び押印を確認後、本紙をスキャンし、電子メールに添付してください。)

