

Logging in to “BOATS for JETs” For the First Time

(初回ログインの手順)

- ① Once you have received the welcome email (titled eNetlearn-Welcome) for the “BOATS for JETs e-learning system, click on the link provided in the email.

***If the email has yet to arrive, please check your spam folder.**

(ウエルカムメール (件名: eNetLearn-Welcome) が BOATS の e-ラーニングシステムよりあなた宛てに届きますので、メールに記載の URL へアクセスしてください。

※メールが届かない場合には、「迷惑メールボックス」に入っている場合がありますので、確認をしてください。

eNetLearn - Welcome



Follow this URL to the login screen.

(こちらの URL にアクセスしてください。)

- ② After accessing the above URL, a “password reset” menu will appear.

Then create your new password, as directed.

(①の URL にアクセスすると、パスワード設定画面が表示されます。

あなたのパスワードを新しく作成してください。)



③ Log into the system and begin the course.

(システムにログインし、受講を開始してください。)

(1) Enter the username from the previous email and your new password.

(①のメールに記載されている user name と、あなたが②で作成したパスワードを入力してください。)

The screenshot shows the 'Welcome to eNetLearn' page. On the left, there is a 'Login' section with a 'Username:' field, a 'Password:' field, and a 'Login' button. A red box highlights these fields and the button. A red callout points to the 'Login' button with the text '(2) Click "Login." (「login」をクリックしてください。)'.

※ If anything is left unclear, please press the "Help" button to contact the British Council with your enquiry.

(ご不明な点がございましたら、画面右下のヘルプボタンをクリックし、お問い合わせをお願いいたします。)

The screenshot shows the 'Password Reset' page. A red box highlights a 'Help' button in the bottom right corner. A yellow callout points to this button with the text '“Help” button (ヘルプボタン)'.

“Help” button
(ヘルプボタン)

The screenshot shows the 'Welcome to eNetLearn' page. A red box highlights a 'Help' button in the bottom right corner. A yellow callout points to this button with the text '“Help” button (ヘルプボタン)'.

“Help” button
(ヘルプボタン)